

**ЗА П О В Е Д**№ 127.....
Русе, 1003 2020 г.

На основание чл.6, ал.1, т.1 и 5, във връзка с чл. 21 от Правилника за устройството и дейността на регионалните инспекции по околната среда и водите (обн. ДВ, бр. 49/12.06.2018 г.), във връзка с дадени указания от МОСВ с писмо № ВСП-230/09.03.2020 г., с цел опазване здравето на служителите на РИОСВ-Русе,

ЗА Б Р А Н Я В А М

1. Достъпа на външни лица до помещенията с работни места на служителите на РИОСВ-Русе, включително и в деловодството на третия етаж, с изключение на Гишето за административно обслужване на граждани, за подаване или за получаване на документи.
2. Даване на консултации от служителите на РИОСВ-Русе на външни лица в сградата. Консултации да се дават по телефоните на инспекцията или в писмен вид.
3. Движението и престоя на служители в други стаи и по коридорите на инспекцията и сградата, в която се намира РИОСВ-Русе, освен ако не е наложително.

Н А Р Е Ж Д А М

4. Комуникацията със служители на РИОСВ-Русе да става чрез телефон или електронна поща, обявени на Интернет страницата на инспекцията (www.riosv-ruse.org), които да се поставят на видно място в Гише за административно обслужване на граждани и на входа на Инспекцията.
5. Комуникацията между служителите на РИОСВ-Русе да става по телефона или чрез програми за комуникация, по вътрешната мрежа на инспекцията.
6. Служебните мобилни телефони да се носят постоянно. При неприети повиквания, служителите са длъжни да върнат обаждането до 30 минути.
7. Спирам временно всички пътувания и командировки на служители извън град Русе и на територията на страната, с изключение на нетърпящи отлагане проверки, държавни приемателни комисии в град Русе, както и при възникнали форс мажорни обстоятелства и производствени аварии.
8. Отменям временно седмичните оперативки във всички структурни звена в РИОСВ-Русе.
9. До второ нареждане, правилата за документооборота не се променят.
10. Да бъдат закупени хигиенни и дезинфекционни средства, които да бъдат поставени в съответните санитарни помещения.
11. По възможност да се закупят ръкавици, предпазни маски, дезинфектанти, ако има налични в търговската и аптечна мрежи, а ако има такива в инспекцията незабавно да бъдат раздадени на служителите.
12. Всеки служител отговаря за спазване на личната и на работното си място хигиена.
13. Ежеседмично да се извършва почистване на купетата на служебните автомобили.

Настоящата заповед да бъде сведена до знанието на всички служители и да бъде поставена на входа на РИОСВ-Русе и в Гише за административно обслужване на граждани.

ИНЖ. ЛЮБОМИР АТАНАСОВ

Директор на РИОСВ-Русе

